

ชื่อหน่วยงาน : ส่วนสื่อสารองค์กร มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

วันที่ตรวจประเมิน ...15...วันที่.....2...เดือน.....พ.ศ.2561

ที่	มาตรฐาน	มี/ไม่มี (1=มี 0=ไม่มี)									รวมคะแนน	คะแนนเฉลี่ยคิด เป็น %	ระดับคะแนน
		1	2	3	4	5	6	7	8	9			
1	บอร์ด 5ส ประจำหน่วยงาน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	100.00	5
2	ป้ายบ่งชี้	1	1	1							3	100.00	5
3	โต๊ะทำงานและเคาน์เตอร์	1	0	0	1	1					3	60.00	3
4	ตู้เก็บเอกสาร	1	1	1	1						4	100.00	5
5	แฟ้มเอกสาร	1	1	1							3	100.00	5
6	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	1	1	1	1	1					5	100.00	5
7	อุปกรณ์สำนักงาน (โทรศัพท์/โทรสาร/ พรินเตอร์/เครื่องถ่ายเอกสาร)	1	1	1	1	1					5	100.00	5
8	ห้องประชุม	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0.00	0
9	ห้องรับแขก/มุมรับแขก	1	1	1							3	100.00	5
10	แผงสวิทช์ไฟ	1	1								2	100.00	5
11	เครื่องปรับอากาศ	1	1	1	1						4	100.00	5
12	ห้อง/พื้นที่เก็บของสำนักงาน	1	1	1	0	1	1	1	0	0	6	66.67	3
13	ห้องเตรียมอาหาร/พื้นที่เตรียมอาหาร	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			0	0.00	0
14	ตู้/พื้นที่/ห้องจัดเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาด	N/A	N/A	N/A	N/A						0	0.00	0

15	ห้องควบคุมระบบไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ และระบบอินเทอร์เน็ต	1	1	1	1	1				5	100.00	5	
16	การดูแลถังดับเพลิง	1	1	1	1	1	1				6	100.00	5
17	ตู้น้ำดื่ม	1	1	1	1	1	1	1			7	100.00	5
18	ถังขยะ	1	1							2	100.00	5	
19	ห้องสุขา	1	1	1	1	1	1	1			7	100.00	5
											คะแนนรวม	76.00	
											คะแนนรวมเฉลี่ยที่ได้รับ	4.75	
											ระดับการตรวจประเมิน	ดีมาก	



|